

申請者氏名: _____

【被害を受けた部位が確認できる写真】

【被害を受けた部位が確認できる写真】

※貼付にあたっては、写真がはがれないよう、しっかり貼り付けください。

※台紙が足りない場合は、再度印刷いただき、貼り付けしてください。

※事務処理欄 整理番号:

申請者氏名: _____

【表札写真】

【建物全景(周囲4面) 前面写真】

※貼付にあたっては、写真がはがれないよう、しっかり貼り付けてください。

※事務処理欄 整理番号:

申請者氏名: _____

【建物全景(周囲4面) 側面写真①】

【建物全景(周囲4面) 側面写真②】

※貼付にあたっては、写真がはがれないよう、しっかり貼り付けてください。
※建物全景(周囲4面)について、隣家等があり、撮影できない箇所は提出不要です。

※事務処理欄 整理番号:

申請者氏名: _____

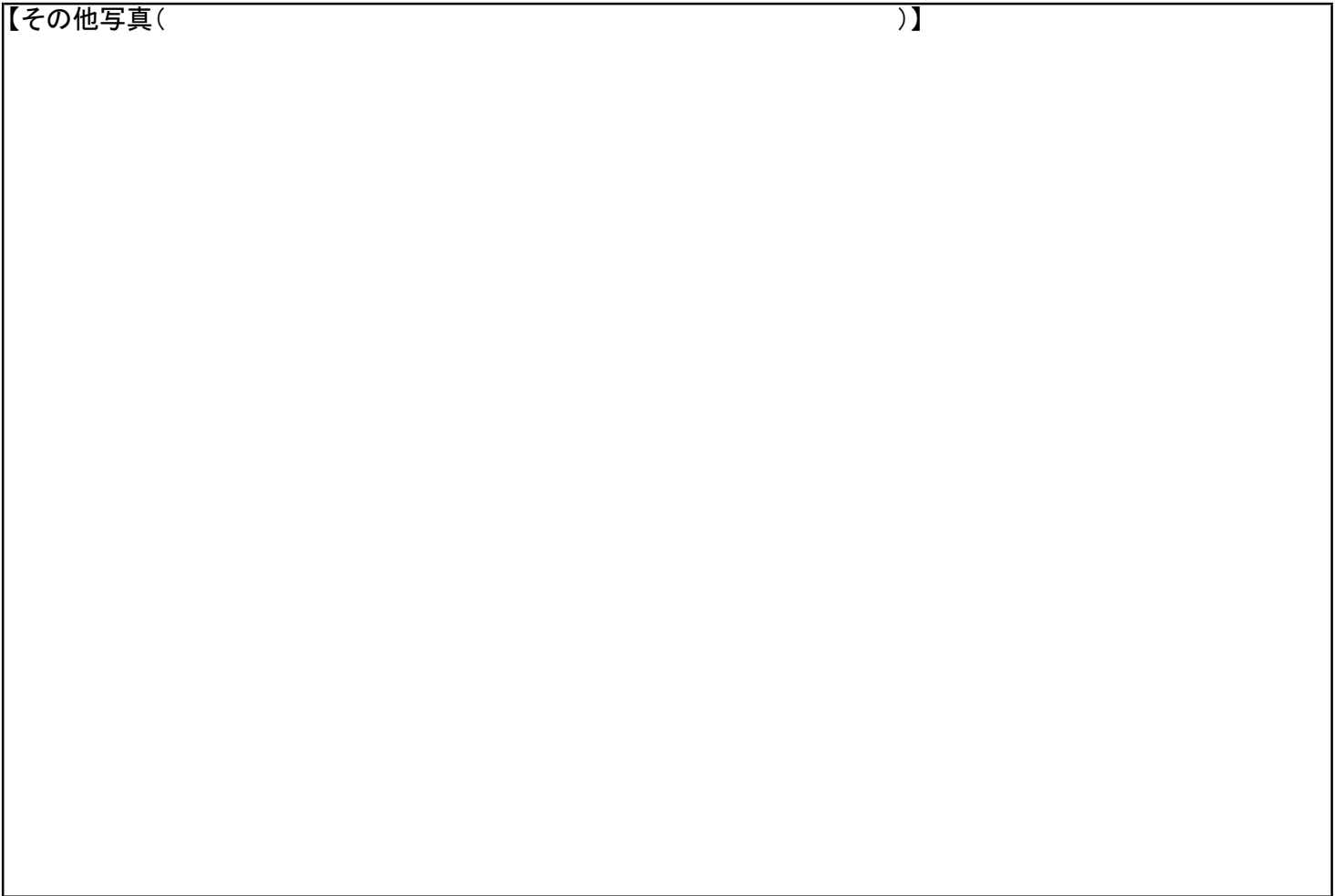
【建物全景(周囲4面)後面写真】

【その他写真()】

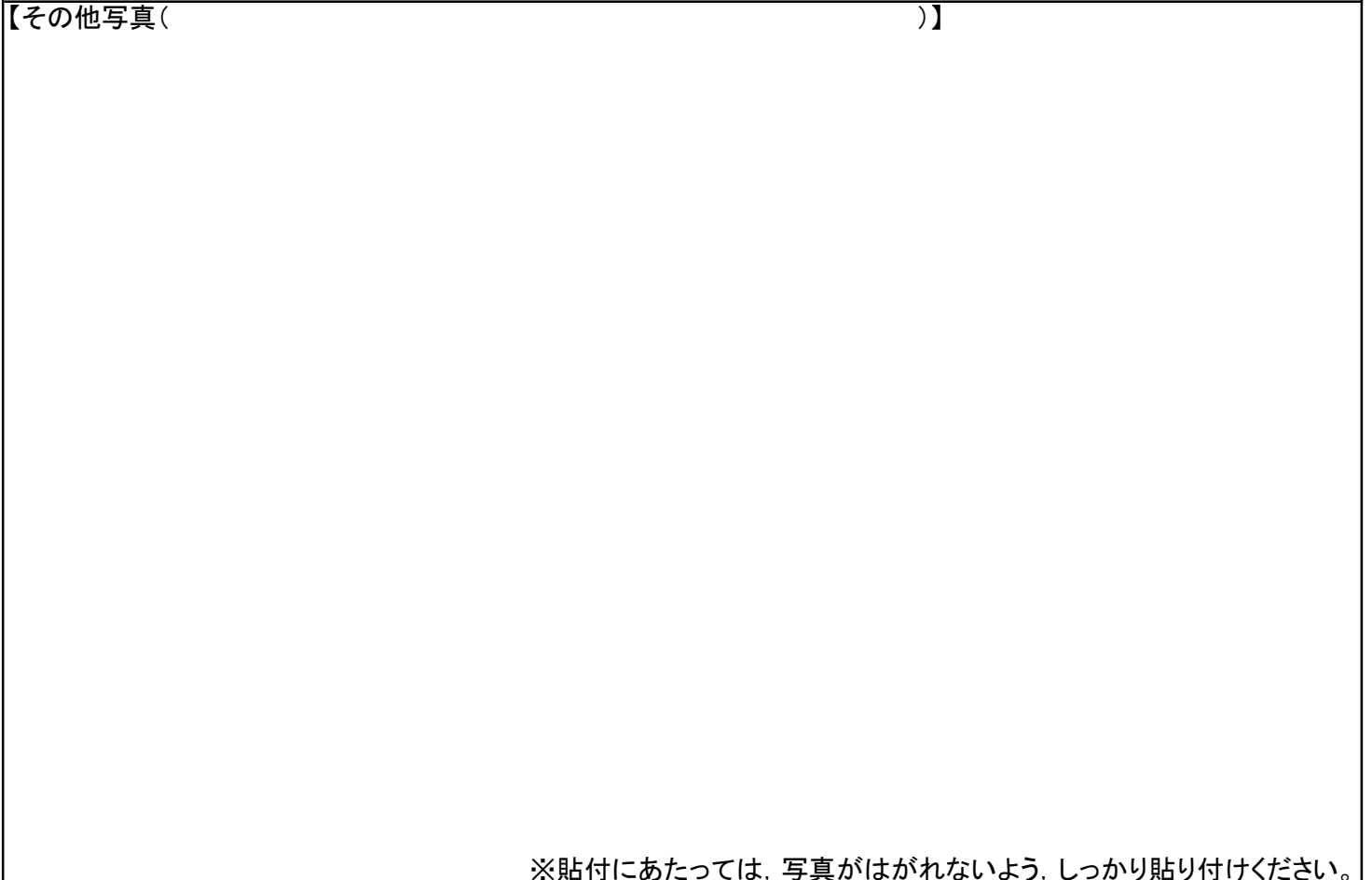
※貼付にあたっては、写真がはがれないよう、しっかり貼り付けてください。
※建物全景(周囲4面)について、隣家等があり、撮影できない箇所は提出不要です。
※事務処理欄 整理番号:

申請者氏名: _____

【その他写真(_____)】



【その他写真(_____)】



※貼付にあたっては、写真がはがれないよう、しっかり貼り付けください。

※事務処理欄 整理番号: